

Všeobecné obchodní podmínky poskytování služeb hostování softwarové aplikace Zápisy Online

I. Obecná část

1. Tyto obchodní podmínky poskytování služeb hostování softwarové aplikace Zápisy Online (dále jen „OP“) upravují smluvní vztahy vznikající mezi společností BAKALÁŘI software s.r.o. jako Poskytovatelem a Objednatelem při poskytování těchto služeb a zároveň upravují podmínky používání aplikace Zápisy Online (dále jen „aplikace Zápisy“).
2. OP jsou součástí smlouvy o poskytování služeb hostování softwarové aplikace Zápisy Online (dále jen „Smlouva“) uzavřené mezi Poskytovatelem a Objednatelem. Ustanovení ve Smlouvě mají přednost před ustanoveními v OP, pokud jsou s nimi v rozporu.

II. Podmínky provozu aplikace Zápisy

1. Poskytovatel poskytuje organizacím uvedených v Příloze č. 2 Smlouvy (dále jen „Organizace“) službu provozu softwarové aplikace Zápisy v rozsahu definovaném ve Smlouvě.
2. Poskytovatel je povinen provozovat služby aplikace Zápisy výlučně na základě platné Smlouvy s Objednatelem. Poskytovatel je oprávněn tyto služby provozovat na libovolných zařízeních na území EU.
3. Poskytovatel je povinen Objednateli předat přístupové jméno a heslo pro přihlášení administrátora do pěti (5) pracovních dnů od doručení podepsané Smlouvy včetně všech jejích příloh Poskytovateli, nebo po dokončení převodu dat Poskytovatelem. Tyto přístupové údaje budou Objednateli předány pro každou Organizaci, která má ve sloupci „Způsob provozu aplikace Zápisy“ v Příloze č. 2 Smlouvy uvedeno „Samostatně“. Pokud Objednatel nebo Organizace z jakéhokoliv důvodu ztratí tyto přístupové údaje, budou jim nové údaje sděleny na základě žádosti podepsané statutárním zástupcem Objednatele nebo Organizace a zaslané písemně nebo elektronicky Poskytovateli spolu s uvedením kontrolního desetimístného kódu, který je součástí Smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje udržovat aplikaci Zápisy v nepřetržitém provozu. Výjimku z tohoto bodu tvoří přerušení provozu aplikace Zápisy nejvýše dvakrát za kalendářní měsíc po dobu nejvýše 4 hodin za účelem provedení profylaktických prohlídek zařízení pro provoz aplikace Zápisy. Pokud bude z nějakého důvodu nutné plánované přerušení provozu aplikace Zápisy častěji než dvakrát za kalendářní měsíc nebo na dobu delší, než jsou 4 hodiny, je Poskytovatel povinen toto oznámit na svých internetových stránkách alespoň jeden týden před plánovaným přerušením.
5. Poskytovatel v žádném případě neodpovídá za funkčnost, dostupnost či vhodnost připojení Objednatele, nebo kterékoliv Organizace k síti Internet.
6. Poskytovatel se zavazuje k ochraně dat v aplikaci Zápisy, a to všemi dostupnými technologickými a technickými prostředky, které lze na něm spravedlivě požadovat.
7. Poskytovatel je povinen data v aplikaci Zápisy zálohovat pravidelně každých 24 hodin v pracovních dnech. Každou takovouto zálohu musí Poskytovatel archivovat minimálně po dobu 30 dnů.
8. Poskytovatel je povinen zpracovávat osobní údaje fyzických osob zadané v aplikaci Zápisy v souladu s NAŘÍZENÍM EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu

těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen Obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Mezi Poskytovatelem jako zpracovatelem a každou Organizací jako správcem je uzavřena zvláštní smlouva o zpracování osobních údajů.

9. Poskytovatel má právo monitorovat statistické ukazatele prováděných operací na svých zařízeních za účelem vyhodnocování a zlepšování poskytovaných služeb.
10. Poskytovatel má právo uvádět Objednatele v seznamu svých referencí.

III. Práva, povinnosti a odpovědnost Objednatele a Organizací

1. Objednatel a Organizace se zavazují zdržet se všech činností, které mohou mít negativní vliv na funkčnost aplikace Zápisy a jsou povinni sdělit Poskytovateli neprodleně všechny jim známé okolnosti, které mohou ovlivnit funkčnost a bezpečnost aplikace Zápisy.
2. Objednatel a Organizace se zavazují všechny služby užívat pouze v souladu s platnými právními předpisy České republiky, Evropské unie, mezinárodními smlouvami, jimiž je Česká republika vázána, a v souladu s dobrými mravy.
3. Objednatel a Organizace se zavazují, že neposkytnou žádné informace (především osobní přístupové údaje a hesla) související přímo s provozem aplikace Zápisy neoprávněným osobám a že poučí uživatele o povinnosti bezpečného zacházení s těmito údaji. V případě zneužití těchto údajů neručí Poskytovatel za správnost a úplnost dat v aplikaci Zápisy.
4. Objednatel je povinen oznámit Poskytovateli všechny skutečnosti, které mohou mít dle aktuálního ceníku Poskytovatele aplikace Zápisy vliv na cenu služeb specifikovaných v článku I. Smlouvy. Tyto skutečnosti je Objednatel povinen oznámit Poskytovateli vždy minimálně jeden měsíc před výročním dnem Smlouvy.
5. Objednatel prohlašuje, že výhradním uživatelem aplikace Zápisy budou Organizace, které jsou oprávněným uživatelem ve vzdělávání ve smyslu definice společnosti MICROSOFT, a to jako akademická instituce akreditovaná příslušným státním regulačním úřadem. Objednatel se zavazuje též neprodleně informovat Poskytovatele o všech skutečnostech, které by měly vést k neplatnosti těchto prohlášení (např. výmaz z rejstříku škol). Poskytovatel je oprávněn na Objednateli uplatit případné škody, které mu vzniknou v důsledku chybných nebo neaktuálních informací poskytnutých v rámci tohoto bodu Smlouvy.

IV. Ukončení a zánik smlouvy

1. Každá strana má právo vypovědět Smlouvu ve lhůtě 2 měsíce. Tato lhůta počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně. V případě výpovědi se strany Poskytovatele má Objednatel nárok na vrácení poměrné částky ceny za poskytnutí služeb dle čl. III. Smlouvy za předplacené období. V případě výpovědi ze strany Objednatele tento nárok nevzniká. Tento nárok Objednatele nevzniká rovněž tehdy, pokud důvodem výpovědi smlouvy ze strany Poskytovatele je porušení některé povinnosti Objednatele nebo organizace uvedené v Příloze č. 2 Smlouvy vyplývající ze Smlouvy nebo z OP.
2. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury delší než 30 dní může být Smlouva Poskytovatelem písemně vypovězena v sedmidenní výpovědní lhůtě, která počne běžet prvním dnem po doručení výpovědi Objednateli. Nebude-li prokázán dřívější den doručení, považuje se za den doručení výpovědi čtvrtý pracovní den po jejím odeslání doporučené zásilkou do sídla Objednatele; to platí obdobně i v případě doručování

písemného sdělení ve smyslu čl. II. odst. 2. Smlouvy. Dnem doručení se rovněž rozumí den odepření přijetí doporučené zásilky.

3. V případě ukončení Smlouvy může Objednatel nejpozději pět pracovních dnů před ukončením Smlouvy písemně požadovat o předání svých dat z aplikace Zápisy v elektronické podobě. Do pěti pracovních dnů od doručení písemné žádosti Poskytovateli je Poskyvatel povinen dát Objednateli k dispozici elektronickou formou v XML formátu všechny osobní údaje, které byly Poskytovatelem zpracovávány.
4. V případě ukončení Smlouvy se Poskyvatel zavazuje bez zbytečného odkladu smazat veškerá data Objednatele a každé Organizace, která má ve sloupci „Způsob provozu aplikace Zápisy“ uvedeno „Samostatně“, evidovaná v aplikaci Zápisy včetně záloh.

V. Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytnutí služeb včetně DPH sjednaná ve Smlouvě je splatná do 14 dnů od vystavení daňového dokladu Poskytovatelem. Zdanitelným plněním je den vystavení daňového dokladu Poskytovatelem.
2. Daňový doklad může být Poskytovatelem zaslán na e-mailovou adresu Objednatele uvedenou ve Smlouvě.
3. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury delším než 14 dnů je Poskyvatel oprávněn Organizací aplikaci Zápisy znepřístupnit. Objednatel bere na vědomí, že v takovém případě nebude umožněn ani přístup zákonným zástupcům uchazečů k aplikaci Zápisy. Uvedené kroky Poskytovatele nezavazují Objednatele povinnosti dlužnou částku uhradit.
4. V případě změny ceny za poskytnutí služeb je Poskyvatel povinen oznámit tuto změnu na svých internetových stránkách nejméně tři měsíce před účinností nového ceníku služeb. V ostatním platí ustanovení čl. VIII. odst. 1. obdobně.

VI. Specifikace balíčků služeb aplikace Zápisy

1. Výčet modulů balíčku služeb typu **Zřizovatel**, které mají Organizace dle Smlouvy právo užívat je specifikován takto:

- Evidence osob
- Tiskové sestavy
- Nastavení
- Výkazy

Vybrané funkce balíčku služeb typu Zřizovatel jsou přímo závislé na správném používání funkcí balíčku služeb typu Škola. Poskyvatel nepřebírá zodpovědnost za chybné fungování těchto funkcí vzniklé v důsledku nepoužívání, nebo chybného používání funkcí balíčku služeb typu Škola.

2. Výčet modulů balíčku služeb typu **Škola**, které mají Organizace dle Smlouvy právo užívat je specifikován takto:

- Evidence osob
- Tiskové sestavy
- Nastavení
- Elektronická přihláška
- Zápis do 1. ročníku

Vybrané funkce balíčku služeb typu Škola jsou přímo závislé na správném používání funkcí balíčku služeb typu Zřizovatel. Poskytovatel nepřebírá zodpovědnost za chybné fungování těchto funkcí vzniklé v důsledku nepoužívání, nebo chybného používání funkcí balíčku služeb typu Zřizovatel.

VII. Specifikace služeb uživatelské podpory

1. Vybrané služby uživatelské podpory budou poskytovány pouze Pověřeným osobám Objednatele a Organizací, jejichž seznam je evidovaný prostřednictvím aplikace Zápisy. Objednatel a Organizace mají povinnost jej udržovat vždy aktuální. Seznam bude obsahovat osobní údaje v rozsahu jméno, příjmení, kontaktní telefon, kontaktní e-mail.
2. Objednatel a Organizace tímto prohlašují, že pro poskytnutí výše uvedených údajů mají právní důvod a Pověřené osoby jsou s tímto srozuměny.
3. Osobní údaje kontaktních osob jsou využívány pouze pro účely zajištění objednaných služeb (informace o práci na hlášení, jeho vyřízení, zjištění spokojenosti s řešením apod.). Poskytovatel tyto údaje uchovává a chrání dle pravidel Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, neprovádí s nimi žádné další operace zpracování a všichni pracovníci, kteří s daty přijdou do styku, jsou vázáni důvěrností a mlčenlivostí.
4. V rámci poskytování služeb uživatelské podpory typu STANDARD se Poskytovatel zavazuje provádět následující činnosti:
 - provádět automatické aktualizace aplikace Zápisy a opravy vad
 - umožnit přístup k centru uživatelské podpory na www.zapisyonline.cz
 - poskytovat běžné konzultace a pomoc při řešení problémů souvisejících s ovládáním a fungováním aplikace Zápisy telefonicky a elektronickou poštou, bez možnosti nahlížení pracovníka zákaznické podpory do aplikace Zápisy vztahující se k Organizacím.
5. Konzultační služby v rámci uživatelské podpory typu STANDARD jsou k dispozici pouze Pověřeným osobám Objednatele nebo Organizací.
6. Služby zákaznické podpory mohou být Poskytovatelem omezeny v případě jejich výrazného nadužívání Objednatelem nebo některou z Organizací. Poskytovatel je povinen Objednatele před tím, než přistoupí k omezení služeb zákaznické podpory, na tuto skutečnost upozornit.
7. Hotline je zákaznická asistenční služba, kterou Poskytovatel poskytuje Objednateli nebo Organizaci pro rychlé hlášení vad aplikace Zápisy a pro odpovědi na dotazy související s provozem aplikace Zápisy a to:
 - na telefonní lince: 371 655 161
 - na e-mailové adrese: hotline@zapisyonline.cz
8. Poskytovatel si vyhrazuje právo nahrávat hovory na linku zákaznické podpory z důvodu udržení kvality poskytovaných služeb. Každý uživatel bude o této skutečnosti informován na začátku hovoru. Záznamy těchto hovorů budou archivovány po dobu 6 měsíců.

VIII. Ostatní ujednání

1. Obsah OP a TP (Technické podmínky poskytování služeb hostování softwarové aplikace Zápisy Online, dále jen „TP“) může být ze strany Poskytovatele v přiměřeném rozsahu

měněn. Poskytovatel má také právo nahradit stávající OP a/nebo TP novými. Poskytovatel je povinen zveřejnit novelizované, popř. nové znění OP a/nebo TP nejméně tři (3) měsíce přede dnem účinnosti tohoto nového či novelizovaného znění, a to na svých webových stránkách. Zároveň má Poskytovatel povinnost Objednatele o novelizacích, popř. nových OP a/nebo TP vhodným způsobem informovat. Objednatel je povinen seznámit se s obsahem novelizovaných, popř. nových OP a/nebo TP. Obsah novelizovaných, popř. nových OP a/nebo TP je závazný pro další smluvní vztah podle Smlouvy, neprojeví-li Objednatel písemný nesouhlas s obsahem novelizovaných, popř. nových OP a/nebo TP nejpozději 2 měsíce přede dnem účinnosti těchto novelizovaných, popř. nových OP a/nebo TP, a to písemným oznámením v listinné podobě podepsaným statutárním zástupcem Objednatele doručeným Poskytovateli. Vyjádřil-li Objednatel v uvedené lhůtě svůj písemný nesouhlas s obsahem novelizovaných, popř. nových OP a/nebo TP a nedohodne-li se s Poskytovatelem jinak, je kterákoli smluvní strana Smlouvy do 14 dnů od doručení písemného nesouhlasu s obsahem novelizovaných, popř. nových OP a/nebo TP Poskytovateli oprávněna Smlouvu písemně vypovědět v třicetidenní výpovědní době počínající dnem následujícím po doručení výpovědi v listinné podobě podepsaným statutárním zástupcem smluvní strany, druhé smluvní straně. Nevyjádřil-li Objednatel v uvedené lhůtě svůj písemný nesouhlas s obsahem novelizovaných, popř. nových OP a/nebo TP, stane se obsah novelizovaných, popř. nových OP a/nebo TP závazný pro smluvní vztah podle Smlouvy ode dne jejich účinnosti. Vyslovení nesouhlasu s obsahem novelizovaných, popř. nových OP a/nebo TP učiněné v souladu s tímto ustanovením představuje pro smluvní strany Smlouvy sjednanou jedinou možnost pro vyslovení nesouhlasu Objednatele s obsahem novelizovaných, popř. nových OP a/nebo TP. Pro doručování písemnosti dle tohoto odstavce platí čl. IV. odst. 2. věta druhá a třetí těchto OP obdobně.

2. Jestliže by se některé z práv nebo povinností podle OP staly neplatnými nebo právně nevymahatelnými, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních práv a povinností podle Smlouvy a OP.
3. Smluvní strany se tímto zavazují, že se pokusí případné spory vyplývající ze Smlouvy urovnat smírnou cestou; zavazují se, že budou postupovat tak, aby sporná situace byla objektivně vysvětlena, a za tímto účelem si poskytnou nezbytnou součinnost.

Tyto všeobecné obchodní podmínky jsou účinné od 1. 3. 2020.